



Základní škola a Mateřská škola, Potštejn, okres Rychnov nad Kněžnou

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

součást č. 12 – PROVOZNÍ ŘÁD ZŠ

Číslo jednací:	
Spisový znak:	2 - 1
Skartační znak:	A5
Vypracovala:	Mgr. Kateřina Prachařová – ředitelka školy
Schválila:	Mgr. Kateřina Prachařová – ředitelka školy
Projednáno na pedagogické radě a provozní poradě:	28.8.2015
Vnitřní předpis nabývá platnosti ode dne:	1.9.2015
Vnitřní předpis nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2015

dle zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, vyhlášky č. 343 /2009 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých

1. Údaje o zařízení

název školy: Základní škola a Mateřská škola, Potštejn, okres Rychnov nad Kněžnou, příspěvková organizace
IČ: 75015668
adresa: Školní 88, 517 43 Potštejn
tel.: 494 546 519
e-mail: zs.potstejn@seznam.cz
ředitelka školy: Mgr. Kateřina Prachařová
zřizovatel: Obec Potštejn
 bezplatná telefonní linka mezi MŠ a ZŠ zařízeními je č.30 a 31

2. Popis školy

typ: málotřídní škola s pěti postupnými ročníky
 I. třída 1. + 2. ročník (22 žáků)
 II. třída 3. + 4. + 5. ročník (17 žáků)
 školní družina s kapacitou 25 žáků
počet žáků: 39 žáků 1. – 5. ročníku
podmínky pro vyučování: 2 prostorné kmenové učebny s počítačovým koutem, žákovská knihovna, třída pro školní družinu sloužící i jako učebna pro 1. ročník
podmínky pro Tv činnost: škola nemá vlastní tělocvičnu, využívá místní sokolovnu, kterou má pronajatou od Tělovýchovné jednoty Sokol Potštejn, venkovní Areál Pohoda
požadavky na hygienická zařízení: sociální zařízení ve školní budově oddělené pro chlapce a dívky, teplá voda zavedena i do tříd, odpovídající šatnové prostory

3. Režim dne

3.1. Začátek vyučování v 8:00, konec dle rozvrhu, nejpozději ve 14:00. Každá vyučovací hodina trvá 45 minut. Výuka na škole je tradiční i netradiční. Počet hodin v jednom sledu na škole je pět.

3.2. Škola je pro příchozí zavřená, musí si zazvonit na zvoněk. Provoz ranní družiny je od 6:20 do 7:40. Od 7:40 do 7:55 je ve vestibulu školy paní vychovatelka, která pouští přicházející žáky do budovy. Od 7:55 je opět nutné použití zvonku.

3.3.

8:00 – 8:45	1. vyučovací hodina	dle rozvrhu
8:45 – 9:00	přestávka	svačina
9:00 – 9:45	2. vyučovací hodina	dle rozvrhu
9:45 – 10:05	velká přestávka	pobyt venku v Areálu Pohoda pod dozorem pedagogů za příznivého počasí nebo pobyt ve třídách a chodbách - relaxace
10:05 – 10:50	3. vyučovací hodina	dle rozvrhu
10:50 – 11:00	přestávka	příprava na vyučování a hygiena
11:00 – 11:45	4. vyučovací hodina	dle rozvrhu
11:45 – 11:55	přestávka	oběd, příprava na vyučování a hygiena
11:55 – 12:40	5. vyučovací hodina	dle rozvrhu
12:40 – 13:15	přestávka	oběd, odpočinek
13:15 – 14:00	odpolední vyučovací hodina	dle rozvrhu, týká se 5. ročníku

3.4. Školní družina

- využití pro žáky 1. – 3. ročníku (výjimečně, v individuálních případech pro starší žáky),
- ranní družina organizována od 6:20 hodin do 7:40 hodin,
- odpolední družina v pondělí od 12:50 hodin, v ostatních dne od 11:50 hodin do 15:30 hodin.

3.5. Režim stravování:

- vlastní jídelna ZŠ,
- doba vydávání obědů: od 11:45 (po 4. vyučovací hodině), od 12:40 (po 5. vyučovací hodině),
- režim školních svačin – způsob zajištění – vlastní, škola zapojena do projektu „ovoce a zelenina do škol“,
- školní jídelna vaří pro cizí strávníky, pro vydávání jídel byla stanovena doba od 11:00 do 11:30 hodin.

3.6. Pitný režim:

- žáci mají zajištěny chuťově různorodé nápoje vždy při vydávání oběda, během dopolední výuky a k odpoledním činnostem si nosí nápoje vlastní,
- nápojový automat není ve škole umístěn (nepodporovány nezdravé druhy nápojů).

3.7. Podmínky pohybové výchovy:

- předmět tělesná výchova zařazen v rozvrhu, 2 hodiny týdně,
- do výuky tělesné výchovy zařazena plavecká výuka,
- tělovýchovné chvílky k relaxaci vřazovány podle potřeby do výuky žáků všech ročníků (1. až 5.), v průběhu vyučovacích hodin využívají žáci rovněž prostor s kobercem v kmenových třídách (volnější výukové aktivity – tvořivé úkoly, skupinová práce apod.),
- k mimoškolní činnosti tělovýchovného zaměření využívány prostory hřiště, v rámci činnosti školní družiny je žáky využíván Areál Pohoda,
- během školního roku jsou realizovány jednorázové turistické vycházky.

3.8. Režim práce s PC:

- průběžné využívání v rámci výuky,
- zařazení v rozvrhu 5. ročníku,
- při práci s počítači sledovat počet vyučovacích hodin a zařazení přestávek v práci.

3.9. Frekvence střídání pracovních míst při výuce po měsíci, event. podle potřeb žáků.

4. Další požadavky:

4.1. Výchova ke zdravému životnímu stylu: v rámci výuky, průřezových témat, mezipředmětových vztahů, činnosti ŠD i jako součást realizovaných projektů a mimoškolních akcí.

4.2. Školní řád je vypracován v souladu s platnou legislativou (školským zákonem), je součástí povinné dokumentace školy.

4.3. Evidence a registrace úrazů probíhá v souladu s platnou legislativou, úrazy jsou zapisovány do knihy úrazů, zdůrazňována prevence vzniku úrazů, žáci školy i její pracovníci jsou řádně proškoleni v oblasti BOZP.

4.4. Lékárničky jsou umístěny v budově ZŠ, průběžně doplňovány a obnovovány (sledována doba expirace).

4.5. Všichni žáci si na počátku školního roku přinesou pracovní plášť na pracovní činnosti a výtvarnou výchovu, cvičební úbor a sportovní obuv na tělesnou výchovu. Před výchovami se pravidelně přestrojují do těchto ochranných pracovních prostředků.

5. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu

5.1. Teplota vzduchu:

Kmenové učebny i další výukové prostory školy mají odpovídající teplotu s minimem ve stanoveném rozmezí, je zajištěna ochrana proti pronikání slunečního záření okny výukových prostor. Teplota tělocvičny, jídelny a dalších prostor pro krátkodobou činnost neklesá pod stanovenou min. hodnotu. Kontrola teploty vzduchu – prostřednictvím nástěnných teploměrů v učebnách s trvalou činností. V případě poklesu teploty vzduchu pod stanovené minimum po třech po sobě následujících dnech nařizuje vedení školy zastavení provozu školy.

5.2. Větrání:

Prostory školy určené k trvalé vzdělávací činnosti jsou přirozeně větratelné, dodržuje se stanovený režim větrání.

5.3. Denní a sdružené osvětlení:

V kmenových učebnách určených k trvalé činnosti žáků i v dalších výukových prostorech školy, kde se střídá krátkodobá činnost, je zajištěno vyhovující denní osvětlení s převažujícím směrem zleva a shora. Při střídání pracovních míst žáků (např. během skupinové výuky) převažuje směr osvětlení shora. Jsou zajištěny stínící prvky před okny, kam vniká sluneční záření.

Sdružené osvětlení je využíváno při nedostatečném denním osvětlení, je zajištěno doplňujícím umělým osvětlením (zářivkami) během dne, a to v odůvodněných případech a se zřetelem k rovnoměrnosti osvětlení - pro zlepšení celkových podmínek osvětlení.

5.4. Ochrana před oslněním:

Žaluziemi je zajištěna ochrana pro regulaci denního osvětlení, zejména přímého slunečního světla.

5.5. Obrazovky:

Při umístění a poloze obrazovek osobních počítačů jsou dodržovány stanovené zásady, vyučující při práci žáků s PC dbají na správnou vzdálenost očí od obrazovky.

6. Zásobování pitnou vodou

6.1. Zdroj:

Veřejný vodovod, zásobování pitnou vodou v souladu s požadavky stanovenými platnými právními předpisy.

6.2. Kapacitní hlediska:

Je zajištěno stanovené minimum vody na den a 1 žáka, průběžně jsou prováděny kontrolní vyšetření kvality vody v obci.

7. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim

7.1. Způsob a četnost úklidu a čištění:

Prováděn denní úklid – stírání všech podlah, prachu na nábytku, parapetech apod., denní vynášení odpadků, pravidelné čištění koberců vysavačem. K úklidu využívány čisticí prostředky s dezinfekčním účinkem – k mytí umyvadel, mís a sedátek na WC apod.

V rámci týdenního úklidu jsou dezinfikovány umývárny a záchody, min. 3x ročně jsou umývána svítidla a okna včetně rámu, dvakrát ročně probíhá celkový úklid všech prostor školy, 1x za dva roky (zejména v období hlavních prázdnin), v případě aktuální potřeby je ve školní budově zajištěno malování.

7.2. Způsob a četnost dezinfekce a deratizace:

Probíhá v rámci prevence a v souladu s potřebami školy.

7.3. Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace:

Pevné odpady jsou ukládány do uzavřených nádob, v příp. jednorázových úklidových akcí do plastových obalů – ty jsou ukládány a zneškodňovány odpovídajícím způsobem. Žáci jsou vedeni k třídění plastů a papíru.

8. Jiné

8.1. Zaměstnanci jsou v rámci každoročního proškolení k BOZP seznámeni s postupem při řešení případné mimořádné situace související s požárem apod., v každém školním roce probíhá cvičný požární poplach s nácvikem evakuace žáků i zaměstnanců školy. Na chodbách školy jsou vyvěšeny poplachové směrnice.

9. Závěrečná ustanovení

9.1. Tento provozní řád nabývá platnosti a účinnosti 1.9.2015.

9.2. Byl projednán a schválen na pedagogické radě a provozní poradě dne 28.8.2015.

V Potštejně dne 28.8.2015

.....
Mgr. Kateřina Prachařová
ředitelka školy

Byly seznámeny: