



Základní škola a Mateřská škola, Potštejn, okres Rychnov nad Kněžnou

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

součást č. 7 – VNITŘNÍ ŘÁD PRO ZÁJMOVÉ ÚTVARY

Číslo jednací:	54/15
Spisový znak:	2 - 1
Skartační znak:	A 5
Vypracovala:	Mgr. Kateřina Prachařová – ředitelka školy
Schválila:	Mgr. Kateřina Prachařová – ředitelka školy
Projednáno:	28.8.2015
Vnitřní předpis nabývá platnosti ode dne:	1.9.2015
Vnitřní předpis nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2015

1. Úvodní ustanovení

1.1. Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy pro zájmové útvary (dále jen kroužky) tuto směrnici – vnitřní řád pro zájmové útvary. Směrnice je součástí organizačního řádu školy. Určuje pravidla provozu ZÚ, stanoví režim ZÚ, je závazná pro vedoucí kroužků a má informativní funkci pro rodiče.

1.2. Zájmové útvary se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání ve znění posledních změn.

2. Poslání zájmových útvarů

2.1. Základní škola a Mateřská škola, Potštejn, okres Rychnov nad Kněžnou může zřizovat zájmové útvary v souladu se zřizovací listinou.

2.2. Kroužky slouží k rozvoji individuálních vloh, schopností a zájmů členů zájmového útvaru. Péče o náplň volného času dětí je pojímána jako nejúčinnější prevence před patologickými jevy chování. Vnitřní diferenciací zájmových útvarů a individuálním přístupem je zajišťována péče o talentované žáky.

2.3. Kroužky nejsou pokračováním školního vyučování, nejsou součástí ŠVP.

3. Pravidla pro organizaci činnosti zájmových útvarů

3.1. Členem kroužku se může stát žák školy, dítě z MŠ, případně i jiná osoba, která se do kroužku запиše, zaplatí zápisné a dodržuje pravidla stanovená tímto řádem a vedoucím kroužku. O přijetí jiné osoby než je dítě nebo žák naší školy rozhoduje ředitelka školy.

3.2. Žáci jsou přijati na období školního roku. Případné odhlášení je možné provést na 2. pololetí.

3.3. Minimální počet žáků v zájmovém útvaru je 8. Výjimku může stanovit ředitelka školy.

3.4. Činnost členů kroužku se neklasifikuje. Zástupci dětí se mohou informovat o jejich docházce a práci u vedoucího kroužku.

3.5. Činnost ZÚ se řídí školním řádem.

3.6. Vedoucí kroužku vede evidenci docházky žáků. Žáci jsou povinni svou absenci omluvit. Nepřítomnost se nezapočítává do celkové absence žáka ve škole, nicméně povinností omluvy vedeme žáky k zodpovědnému plnění zavedených pravidel.

- 3.7.** Činnost jednotlivých kroužků organizují a zajišťují vedoucí zájmových útvarů. Jedná se především o nabídku zájmových útvarů, předávání a vyzvedávání přihlášek, vedení evidence docházky, vybírání úplaty, materiální zabezpečení.
- 3.8.** Každoročně v měsíci září bude vyvěšen informační materiál pro zájemce na webových stránkách školy, na vývěskách školy i školky, rodiče budou informováni v notýscích žáků ZŠ.
- 3.9.** Činnost kroužků je zahájena od 1. října a končí zpravidla na konci května.
- 3.10.** Vedoucí zájmového útvaru dbá na bezpečnost členů kroužku, zajišťuje dozor nad nimi po celou dobu provozu. Dodržují čas zaměstnání dle rozvrhu. Případnou nepřítomnost oznámí ředitelce školy a ta informuje členy kroužku.
- 3.11.** Za činnost zájmových útvarů žák platí úplatu. Ta je vybírána 2x ročně k 15.10. a k 15.1. Výše úplaty bude stanovena podle počtu zájemců v rozsahu 200 – 300 Kč.
- 3.12.** Zájmový útvar žák zaplatí vedoucímu kroužku. Ten bude informovat zákonné zástupce zápisem do žákovské knížky. Vybranou úplatu za všechny členy kroužku vedoucí předá oproti příjmovému dokladu ekonomce školy.
- 3.13.** Nenaplněné kroužky budou zrušeny a plátcům bude vrácen poplatek v plné výši.
- 3.14.** Žákovi, který svou činnost v zájmovém útvaru předčasně ukončil, nevzniká nárok na navrácení úplaty ani její poměrné části.
- 3.15.** Pokud kroužek odpadne z důvodu nepřítomnosti vedoucího, ten je povinen tuto hodinu žákům nahradit v jiném termínu, popř. v měsíci červnu.
- 3.16.** Z úplaty za zájmové útvary je hrazena odměna vedoucími kroužků na základě dohody a částečně materiálně technické zajištění činnosti těchto útvarů.

4. Závěrečná ustanovení

- 4.1.** Dodržování tohoto vnitřního řádu kontroluje ředitelka školy.
- 4.2.** Sepisováním dohod je pověřena ředitelka školy.
- 4.3.** Správným zaúčtováním je pověřena ekonomka školy.
- 4.4.** Koordinátorem zájmové činnosti je Mgr. Renata Viktorinová, která vede evidenci hodin odpracovaných v doplňkové činnosti.
- 4.5.** Tento vnitřní předpis nabývá platnosti a účinnosti 1.9.2015.
- 4.6.** Byl projednán a schválen na pedagogické radě dne 28.8.2015.

V Potštejně dne 28.8.2015

.....
Mgr. Kateřina Prachařová
ředitelka školy

Byly seznámeny:



Příloha 1:

**Základní škola a Mateřská škola, Potštejn,
okres Rychnov nad Kněžnou
Školní 88, 517 43 Potštejn
IČO 75015668, DIČ 253-75015668
tel. 494546519**

Příhláška do zájmového kroužku

Vážený rodiče,

naše škola umožňuje uplatnění Vašeho dítěte v oblasti mimoškolní a zájmové činnosti. Jedná se o škálu zájmových kroužků, které mají ve volném čase žáků rozvíjet jejich talent, zájmy, dovednosti podle individuálního zaměření. Činnost těchto zájmových útvarů je směřována do odpoledních hodin po povinné výuce. Vedoucí jsou pedagogičtí zaměstnanci a externí spolupracovníci.

Zájmové útvary zahajují svoji činnost vždy od října školního roku (po uzavření přihlášek), končí zpravidla koncem května. Jsou 1-2 hodinové. Podrobný rozpis kroužků bude vyvěšen na vývěškách školy a školky, na webových stránkách, přilepen v notýsku žáka. Po přihlášení je účast žáka v zájmovém útvaru evidována. Dodatečně přihlásit se mohou žáci nejlépe na konci pololetí, školné se platí vždy na dané pololetí u vedoucích zájmových útvarů, kteří odvedou prostředky do pokladny školy. Příhlášky obdržíte u třídní učitelky nebo vedoucích zájmových útvarů, popřípadě je lze získat na webových stránkách školy.

Po zvážení a projednání s Vaším dítětem **vyplňte laskavě přihlášku, prohlášení rodičů, odepište a zašlete ji** (např. prostřednictvím Vašeho dítěte) do 25. září 2015 třídnímu učiteli nebo vedoucímu kroužku. Finanční úhrada musí být provedena vedoucímu kroužku do 15. října na 1. pololetí a do 15. ledna na druhé pololetí.

Po nedodržení stanoveného termínu úhrady, nemůže žák kroužek dále navštěvovat.

Školné se platí vždy na jedno pololetí, při přerušení docházky, odhlášení se nevrací.

V Potštejně 1.9.2015

S pozdravem Kateřina Prachařová – ředitelka školy

zde odstrihněte a vraťte

Přihlašuji

žáka(žákyni).....narozen(a).....třída..... do zájmového kroužku

Prohlášení zákonných zástupců žáka.

Rodiče **dávají - nedávají *)** vedoucím zájmových útvarů svůj souhlas k tomu, aby v rámci školou organizované zájmové činnosti žáků využívali veřejných dopravních prostředků k přepravě na různé soutěže, soustředění, výlety, exkurze apod. Jedná se většinou, až na výjimky, o dobu mimo vyučování, zpravidla odpoledne, soboty, neděle, prázdniny.

Takto organizované výjezdy jsou konány s vědomím a souhlasem vedení školy

Ředitelka školy nedává souhlas k přepravě žáků osobními automobily na výše uvedené akce. Pokud tak bude činěno, jedná se o akci neorganizovanou školou a musí být ošetřena samostatnou písemnou dohodou (souhlasem) mezi rodiči a vedoucím zájmového útvaru, bez účasti a vědomí ředitelství školy. Toto vyjádření platí po celý školní rok.

Upozornění na zdravotní stav dítěte: **bez omezení – s omezením*)** – potvrzení uloženo v dokumentaci žáka.

Zavazujeme se uhradit stanovené zápisné v hotovosti v daném termínu.

Bereme na vědomí, že vedoucí zájmového útvaru zodpovídá za žáky pouze v době trvání kroužku.

Kroužek bude otevřen pouze při dostatečném počtu zájemců.

V Potštejně dne.....

*) nehodící se škrtnout

.....
podpisy zákonných zástupců