



Základní škola a Mateřská škola, Potštejn, okres Rychnov nad Kněžnou

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

součást č. 5 – VNITŘNÍ PŘEDPIS O ÚPLATĚ ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ V MŠ

Číslo jednací:	52/15
Spisový znak:	2 - 1
Skartační znak:	A5
Vypracovala:	Mgr. Kateřina Prachařová – ředitelka školy
Schválila:	Mgr. Kateřina Prachařová – ředitelka školy
Projednáno na pedagogické radě:	28.8.2015
Vnitřní předpis nabývá platnosti ode dne:	1.9.2015
Vnitřní předpis nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2015

1. Obecná ustanovení

Ředitelka Základní školy a Mateřské školy, Potštejn, okres Rychnov nad Kněžnou na základě ustanovení § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání ze dne 20.12.2011 a a § 6 vyhlášky MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, vydává tento vnitřní předpis.

2. Úvodní ustanovení

Tato směrnice stanoví výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen „úplata“), možnost snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty.

3. Výše úplaty

3.1. S platností od 1. 9. 2015 se na částečnou úhradu neinvestičních nákladů na provoz mateřské školy stanovuje částka 300,- Kč měsíčně **na celodenní docházku.**

3.2. V případě dětí v celodenním provozu, jimž je docházka do mateřské školy omezena rodičem z důvodu **pobírání rodičovského příspěvku** je podle § 6, odst. 3 vyhlášky ze dne 21. 5. 2012 snížena úplata na 200,- Kč.

3.3. Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 9 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaných v rejstříku škol a školských zařízení, je úplata stanovena na částku 200,- Kč.

3.4. Vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy se poskytuje dítěti bezúplatně po dobu **nejvýše 12 měsíců.**

3.5. Omezení bezúplatnosti předškolního vzdělávání na 12 měsíců neplatí pro děti se zdravotním postižením.

4. Podmínky splatnosti úplaty

4.1. Zákonní zástupci dítěte jsou povinni uhradit příspěvek na účet školy č. ú. 181 333 030 / 0300, k platbě je třeba připojit pozn. „**školné MŠ**“, popř. i jméno dítěte (dětí).

4.2. Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do 15. dne následujícího kalendářního měsíce, pokud ředitelka nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty.

4.2. Tento příspěvek se nehradí za měsíce červenec a srpen / kompenzace za přerušení provozu v době letních a vánočních prázdnin/.

5. Osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání

5.1. Osvobozen od úplaty je:

- zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
- zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči,
- rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě,
- fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče,

5.2. Rozhodnutí o osvobození od úplaty je vydáno na základě prokázání dané skutečnosti a na žádost zákonného zástupce.

5.3. Ředitelka vydá rozhodnutí mimo správní řízení pro příslušný školní rok a zákonný zástupce je povinen prokázat písemně každou změnu.

5.4. Pokud zákonný zástupce dítěte již úplatu v příslušném kalendářním měsíci uhradil, jedná se o úplatu podle práva, protože v době její úhrady nebyly splněny podmínky pro osvobození. Mateřská škola proto takovou úplatu nemusí zákonnému zástupci vracet.

5.5. V případě, kdy byla přede dnem splatnosti úplaty podána zákonným zástupcem řediteli mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeném v rozhodnutí ředitele mateřské školy. Splátlost se tak v případě osvobození od úplaty odkládá na den rozhodnutí o osvobození. Pokud ředitel mateřské školy žádosti nevyhoví, bude zákonný zástupce povinen uhradit úplatu za kalendářní měsíc. Pokud ředitel žádosti o osvobození vyhoví, splatnost úplaty vůbec nenastane.

6. Závěrečná ustanovení

6.1. V průběhu školního roku nelze provádět v platbě a docházce změnu.

6.2. Tento vnitřní předpis nahrazuje předpis ze dne 1.9.2014. Uložení předpisu v archivu školy se řídí Spisovým a skartačním řádem školy.

6.3. Tento vnitřní předpis nabývá platnosti a účinnosti 1.9.2015.

6.4. Byl projednán a schválen na pedagogické radě dne 28.8.2015.

V Potštejně dne 28.8.2015

.....
Mgr. Kateřina Prachařová
ředitelka školy

Byly seznámeny: