



Základní škola a Mateřská škola, Potštejn, okres Rychnov nad Kněžnou

## ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

### součást č. 11 – PROVOZNÍ ŘÁD MŠ

Číslo jednací:	58/15
Spisový znak:	2 - 1
Skartační znak:	A5
Vypracovala:	Marie Kočová
Schválila:	Mgr. Kateřina Prachařová – ředitelka školy
Projednáno na pedagogické radě a provozní poradě:	28.8.2015
Vnitřní předpis nabývá platnosti ode dne:	1.9.2015
Vnitřní předpis nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2015

#### 1. Údaje o zařízení

Základní škola a Mateřská škola, Potštejn, okres Rychnov nad Kněžnou

Školní 280

517 43 Potštejn

tel. 494 546 519 – ZŠ

494 546 332 – MŠ

IČ: 75015668

provozovatel: OÚ Potštejn

bezplatná telefonní linka mezi oběma zařízeními je č.30 a 31

**Typ:** dvoutřídní zařízení s celodenním provozem

**Stanovená kapacita:** v I. tř. - 25 dětí

**Provozní doba:** 6.10 – 15.30 hod.

#### MŠ s odloučeným pracovištěm v budově ZŠ

**Stanovená kapacita:** ve II. tř. - 12 dětí

**Provozní doba:** 8:00 – 14.30 hod.

#### 2. Využití zařízení MŠ pro jiné aktivity

ve II. třídě – odpolední kroužky dle aktuální nabídky

občas sezónní společné akce s rodiči (odpolední podzimní, předvánoční, jarní tvoření... aj.)

#### 3. Režimové požadavky (délka aktivit, zařízení)

##### 3.1. Nástup dětí

- průběžně, podle potřeb rodičů od 6.10 – 8.30 hodin do budovy MŠ / I.třídy/
- děti ze II. třídy odcházejí s p. učitelkou do ZŠ v 8.00 h., odpoledne přicházejí zpět ve 14.45 do budovy MŠ

##### 3.2. Spontánní hra

Frekvence zařazení během dne: ranní hry, odpolední hry

Zařazení v režimu:

**I. třída** 6.10 - 8.45 hod.  
14.45 - 15.30 hod.

**II. třída** 8.00 - 8.30 hod. (6:10 - 8.00 v I. třídě)  
14.45 - 15.30 hod. (v I. tř.)

### 3.3. Činnosti dětí, řízení pedagogem:

- během ranních her, formou individuálních činností, skupinových činností
- 9.15 – 9.30 hod. v I. třídě, ve II. třídě 8:45 – 9:30 - občas i frontální činnosti (formou jazykových chviliek, didaktických her, pohybových činností, hudebních her)

### 3.4. Využití ICT

- občas vzdělávací a interaktivní programy
- občasné, dle potřeby
- doba trvání max. 30 minut

### 3.5. Pohybové aktivity:

- pohyb v menším prostoru podle přání a možností v nově zrekonstruované místnosti dole v budově MŠ
- možnost využití místní sokolovny
- **Druh pohybových aktivit, kompenzační prvky:** TV chvilky, pohybové hry, ranní cvičení – rozevičky
- **Frekvence zařazování pohybových aktivit v denním režimu:** během dopoledních her a činností, během pobytu venku

### 3.6. Pobyt venku:

- je uskutečňován každodenně za každého počasí cca 2 hod., výjimkou jsou nepříznivé podmínky jako déšť, mráz
- **Pozemek využívaný k pohybové aktivitě:** zahrada, školní hřiště u ZŠ
- **Údržba zeleně:** sekačkou (OÚ)
- **Údržba pískoviště:** výměnou písku, přehazováním písku - OÚ
- **Časový údaj:** dopoledne od 9.45 – 11.40  
odpoledne od 14.45 – 15.30
- **Délka pobytu:** dle počasí, většinou 2 hodiny, v létě déle
- **Způsob využití pobytu venku:** v přírodě - louky, hřiště u ZŠ, veřejné dětské hřiště, na zahradě s tělovýchovným náčiním

### 3.7. Odpočinek, spánek:

- **Zařazení v režimu dne:** I. oddělení 12.50 – 14.10 hod.  
II. oddělení 12.40 – 14.00 hod.
- **Respektování individuálních potřeb dítěte** - je respektována potřeba spánku. Vzhledem k malému prostoru ložnice v MŠ, nabízíme nespícím dětem při odpočinku na lehátku náhradní činnosti.

## 4. Ukládání lehátek

V I. tř. se neukládají, zůstávají rozložené

Ve II. tř. se ukládají do skříňky, do boxů

## 5. Stravování

**5.1. Příprava stravy** - připravuje se v kuchyni v ZŠ a dováží se v termosech

**5.2. Podávání svačiny**

do I. třída od 8.45 – 9.15 hod.

do II. třída od 8.30 – 8.45 hod.

### **5.3. Systém podávání svačín**

v I. i II. třídě - samoobslužný (jídlo), formou služby dětí (pití)

ve II. třídě - svačinu vozí pomocná kuchařka na vozíku

### **5.4. Obědy**

I. třída 11.45 – 12.30 hod.

II. třída 11.45 – 12.15 hod.

### **5.5. Časový odstup jednotlivých jídel**

3 hod., dovoz v nerez termosech, měření teplot jídla, výdej: I. tř. - vedoucí stravování, II. tř. – p. uklízečka

## **6. Pitný režim**

### **6.1. Příprava, doplňování nápojů:**

- pitný režim zajišťuje vedoucí stravování – dodává suroviny, ráno vaří čaj paní učitelky, během dne doplňuje tekutiny paní uklízečka dle potřeby
- děti se mají možnost napít po celý den, nalévat si samy čaj z termosu a čistou vodu z barelu
- p. uklízečka pravidelně omývá hrníčky

## **7. Otuzování**

### **7.1. Způsob:**

- vodou, sprchováním v létě venku z hadice, vzduchem, přiměřeným strojením dětí v MŠ i venku, pravidelným větráním v MŠ
- předškolní děti – plavání v bazénu a pobyt v páře v Rychnově nad Kněžnou

## **8. Způsob nakládání s prádlem:**

### **8.1. Výměna prádla**

1x za 21 dnů

### **8.2. Výměna ručníků**

1x za týden vždy v pondělí, dle potřeby i vícrát

### **8.3. Způsob praní**

rodiče

### **8.4. Způsob manipulace s prádlem**

O prádlo se stará p. uklízečka, připravuje ho rodičům na vyprání a po vyprání prádlo zkontroluje a uloží ho do skříně.

## **9. Závěrečná ustanovení**

**9.1.** Tento provozní řád nabývá platnosti a účinnosti 1.9.2015.

**9.2.** Byl projednán a schválen na pedagogické radě a provozní poradě dne 28.8.2015.

V Potštejně dne 28.8.2015

.....  
Mgr. Kateřina Prachařová  
ředitelka školy

Byly seznámeny: